



**SÉANCE
ORDINAIRE
17 DÉCEMBRE
2024**

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Montebello

MUNICIPALITÉ DE MONTEBELLO SÉANCE ORDINAIRE DU 17 DÉCEMBRE 2024 ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance

2. Adoption de l'ordre du jour

3. Suivi(s) de la dernière séance du Conseil

- Aucun sujet n'est actuellement inscrit à l'ordre du jour pour la section

4. Parole à la mairesse et correspondance

4.1 Parole à la mairesse

4.2 Correspondance

4.2.1 Confirmation du versement de l'aide financière - Programmation SOFIL (TECQ) volet voirie locale

4.2.2 Confirmation du versement de l'aide financière pour la réfection du terrain de tennis

5. Période de questions des citoyens

6. Greffe et affaires juridiques

6.1 Adoption des procès-verbaux de la séance ordinaire du 19 novembre 2024 et de la séance extraordinaire du 10 décembre 2024

7. Ressources humaines

- Aucun sujet n'est actuellement inscrit à l'ordre du jour pour la section

8. Finances – trésorerie

8.1 Liste sélective des chèques, des prélèvements et des dépôts directs

8.2 État des comptes

8.3 Rapport financier détaillé au 30 novembre 2024

9. Sécurité civile et sécurité incendie

9.1 Rapport mensuel du directeur du service d'incendie

10. Travaux publics

10.1 Rapport mensuel du directeur des travaux publics et gestion des eaux

11. Urbanisme, aménagement et environnement

11.1 Rapport mensuel de la directrice du service de l'urbanisme et de l'environnement

12. Communication, loisirs et culture

12.1 Rapport mensuel du directeur des communications, loisirs et culture

12.2 Soumission de la préparation du terrain et l'installation du module de jeux au parc Biron

12.3 Partenariat avec Ski la Seigneurie

12.4 Fermeture de la bibliothèque pendant la période des fêtes



Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Montebello

13. Avis de motion et règlements

13.1 Adoption du règlement numéro 970-2024 concernant la création d'une réserve financière en prévision de l'achat et du maintien des véhicules du service des travaux publics

13.2 Adoption du règlement numéro 971-2024 concernant la création d'une réserve financière en prévision de l'achat et du maintien des véhicules du service de protection incendie

13.3 Adoption du règlement numéro 972-2024 relatif à la création d'une réserve financière aux fins de financement pour la réfection du centre communautaire « l'église Notre-Dame-De-Bonsecours »

14. Affaires diverses

14.1 Don à la Résidence le Monarque

15. Période de questions des citoyens

16. Période de questions et commentaires des membres du Conseil

17. Levée de la séance



SÉANCE
ORDINAIRE
17 DÉCEMBRE
2024

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Montebello

PROCÈS-VERBAL

Séance ordinaire du Conseil de la Municipalité de Montebello, tenue le 17 décembre 2024 à 19 h 27 à la salle du conseil sise au 550, rue Notre-Dame, Montebello et à laquelle sont présents les conseillers Pierre Bertrand, Martin Deschênes, Benoît Millette, Dominique Primeau et Jésabelle Dicaire.

Le conseiller Jean-Philippe Comeau a motivé son absence.

Formant quorum sous la présidence de la Mairesse, Madame Nicole Laflamme.

Monsieur Mario B. Briggs, directeur général agréé et greffier-trésorier, est aussi présent.

Il y a 2 personnes qui assistent à la séance.

1. Ouverture de la séance

Madame Nicole Laflamme, Mairesse, déclare la séance ordinaire ouverte et souhaite la bienvenue aux membres du conseil présents.

La mairesse demande aux membres du conseil s'ils croient être en conflit d'intérêts relativement aux matières qui seront traitées à l'ordre du jour.

2024-12-226

2. Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Benoît Millette

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté conformément à la loi.

Note : Madame Nicole Laflamme, Mairesse, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

Adoptée à l'unanimité.

3. Suivi(s) de la dernière séance du Conseil

- Il n'y a pas de sujet à cette section.

4. Parole à la mairesse et correspondance

4.1 Parole à la mairesse

- Madame Nicole Laflamme, procède à l'allocution du mot de la Mairesse.

- Mot de bienvenue et souhaite la bienvenue aux citoyens.

4.2 Correspondance

4.2.1 Confirmation du versement de l'aide financière - Programmation SOFIL (TECQ) volet voirie locale

4.2.2 Confirmation du versement de l'aide financière pour la réfection du terrain de tennis

5. Période de questions aux citoyens

-Il n'y a pas de question

6. Greffe et affaires juridiques



Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Montebello

2024-12-227

6.1 Adoption des procès-verbaux de la séance ordinaire du 19 novembre 2024 et de la séance extraordinaire du 10 décembre 2024

Conformément à l'article 201 du Code municipal du Québec, le procès-verbal de la séance ordinaire du 19 novembre 2024 et de la séance extraordinaire du 10 décembre 2024 sont déposés lors de la présente séance.

Il est proposé par Pierre Bertrand

RÉSOLU

D'ADOPTER les procès-verbaux de la séance ordinaire du 19 novembre 2024 et de la séance extraordinaire du 10 décembre 2024 déposés lors de la présente séance.

Note : Madame Nicole Laflamme, Mairesse, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

Adoptée à l'unanimité.

7. Ressources humaines

-Il n'y a pas de sujet à cette section

8. Finances – trésorerie

2024-12-228

8.1 Liste sélective des chèques, des prélèvements et des dépôts directs

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu d'autoriser les paiements pour le mois de novembre 2024

Il est proposé par Dominique Primeau

RÉSOLU

D'ADOPTER les prélèvements automatiques numéro 1801 à 1822 d'une somme de 51,832.93\$ les dépôts direct numéro 688 à 699 d'une somme de 52,322.81\$ et les chèques numéro 8214 à 8248 d'une somme de 60,668.05\$ du mois de novembre 2024 totalisant une somme de 164,823.79\$.

D'AUTORISER le directeur général agréé et greffier-trésorier à effectuer les paiements.

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Mario B. Briggs, directeur général agréé et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel pour effectuer la dépense.

Mario B. Briggs
Directeur général agréé et greffier-trésorier

Note : Madame Nicole Laflamme, Mairesse, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

Adoptée à l'unanimité.

8.2 État des comptes

L'état des comptes des différents folios bancaires de la Municipalité est déposé aux élus pour analyse.



Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Montebello

8.3 Rapport financier détaillé au 30 novembre 2024

Conformément aux dispositions prévues au Code municipal du Québec, le directeur général agréé et greffier-trésorier remet aux élus un état de la situation financière sommaire au 30 novembre 2024.

9. Sécurité civile et sécurité d'incendie

9.1 Rapport mensuel du directeur du service d'incendie

Monsieur Daniel Bisson, directeur du service d'incendie de Montebello, dépose son rapport du mois de novembre 2024.

Le Conseil prend connaissance du rapport.

Madame Nicole Laflamme, mairesse, fait la lecture des points significatifs

10. Travaux publics

10.1 Rapport mensuel du directeur des travaux publics et de la gestion des eaux

Monsieur Éric Cayer, directeur des travaux publics et gestion des eaux, dépose son rapport du mois de novembre 2024.

Le Conseil prend connaissance du rapport.

Madame Nicole Laflamme, mairesse, fait la lecture des points significatifs.

11. Urbanisme, aménagement et environnement

11.1 Rapport mensuel de la directrice du service de l'urbanisme et de l'environnement

Madame Priscilla Melançon, directrice du service de l'urbanisme et de l'environnement, dépose son rapport du mois de novembre 2024.

Le Conseil prend connaissance du rapport.

Madame Nicole Laflamme, Mairesse, fait la lecture des points significatifs.

12. Communications, développements et vie communautaire

12.1 Rapport mensuel du directeur des communications, loisirs et culture

Monsieur Jean-François Lahaye, directeur des communications, loisirs et culture, dépose son rapport du mois de novembre 2024.

Le Conseil prend connaissance du rapport.

Madame Nicole Laflamme, Mairesse, fait la lecture des points significatifs.

2024-12-229

12.2 Soumission de la préparation du terrain pour l'installation du module de jeux au parc Biron

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a fait l'achat d'un module de jeux pour le parc Biron ;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a reçu une soumission de Les entreprises Jeffrey Desjardins concernant la préparation du terrain pour l'installation du module ;

CONSIDÉRANT QUE le montant de la soumission est de 12 000\$, taxes en sus;

CONSIDÉRANT QUE le Conseil a pris connaissance de ladite soumission.

Il est proposé par Jésabelle Dicaire



Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Montebello

RÉSOLU

D'OCTROYER le contrat de préparation du terrain pour l'installation du module de jeux à Les entreprises Jeffrey Desjardins au montant de 12 000\$, taxes en sus ;

DE COMPTABILISER la dépense au poste budgétaire numéro 02 70152 725.

Note : Madame Nicole Laflamme, Mairesse, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

Adoptée à l'unanimité.

2024-12-230

12.3 Partenariat avec Ski la Seigneurie

CONSIDÉRANT QUE Ski La Seigneurie est un projet de partenariat orchestré par la Corporation des loisirs de Papineau entre diverses municipalités, Fairmont, le Château Montebello, Kenauk Nature et l'Auberge Club de Golf Héritage ;

CONSIDÉRANT QUE Ski la seigneurie a une entente entre les partenaires et les municipalités pour la saison hiver 2024-2025 ;

CONSIDÉRANT QU'IL y a un coût de 1 892.37 \$, taxes en sus, pour adhérer à ce projet ;

CONSIDÉRANT QUE le conseil encourage les activités sportives hivernales ;

CONSIDÉRANT QUE les citoyens de Montebello pourront profiter de ce projet gratuitement.

Il est proposé par Martin Deschênes

RÉSOLU

D'ADHÉRER au projet de partenariat de Ski la Seigneurie au montant de 1 892.37 \$, taxes en sus.

DE COMPTABILISER la dépense au poste budgétaire numéro 02 70191 970.

Note : Madame Nicole Laflamme, Mairesse, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

Adoptée à l'unanimité.

2024-12-231

12.4 Fermeture de la bibliothèque pendant la période des fêtes

CONSIDÉRANT QUE la majorité des services ne seront pas offerts aux citoyens ;

CONSIDÉRANT QUE l'un de ces services est le service de la bibliothèque.

Il est proposé par Benoit Millette

RÉSOLU

D'APPROUVER la fermeture de la bibliothèque municipale du 23 décembre 2024 au 3 janvier 2025 inclusivement.

Note : Madame Nicole Laflamme, Mairesse, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

Adoptée à l'unanimité.



Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Montebello

2024-12-232

13. Avis de motion et règlements

13.1 Adoption du règlement numéro 970-2024 concernant la création d'une réserve financière en prévision de l'achat et du maintien des véhicules du service des travaux publics

CONSIDÉRANT QU'UN avis de motion du présent règlement a été dûment donné lors de la séance extraordinaire du conseil tenue le 10 décembre 2024 et que le projet de règlement a été déposé à cette même séance et que tous les membres déclarent avoir lu le projet de règlement et qu'ils renoncent à sa lecture.

Il est proposé par Dominique Primeau

RÉSOLU

D'ADOPTER le règlement numéro 970-2024 concernant la création d'une réserve financière en prévision de l'achat et du maintien des véhicules du service des travaux publics.

Note : Madame Nicole Laflamme, Mairesse, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

Adoptée à l'unanimité

2024-12-233

13.2 Adoption du règlement numéro 971-2024 concernant la création d'une réserve financière en prévision de l'achat et du maintien des véhicules du service de protection incendie

CONSIDÉRANT QU'UN avis de motion du présent règlement a été dûment donné lors de la séance extraordinaire du conseil tenue le 10 décembre 2024 et que le projet de règlement a été déposé à cette même séance et que tous les membres déclarent avoir lu le projet de règlement et qu'ils renoncent à sa lecture.

Il est proposé par Jésabelle Dicaire

RÉSOLU

D'ADOPTER le règlement numéro 971-2024 concernant la création d'une réserve financière en prévision de l'achat et du maintien des véhicules du service de protection incendie

Note : Madame Nicole Laflamme, Mairesse, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

Adoptée à l'unanimité

2024-12-234

13.3 Adoption du règlement numéro 972-2024 relatif à la création d'une réserve financière aux fins de financement pour la réfection du centre communautaire « l'église Notre-Dame-De-Bonsecours »

CONSIDÉRANT QU'UN avis de motion du présent règlement a été dûment donné lors de la séance extraordinaire du conseil tenue le 10 décembre 2024 et que le projet de règlement a été déposé à cette même séance et que tous les membres déclarent avoir lu le projet de règlement et qu'ils renoncent à sa lecture.

Il est proposé par Martin Deschênes

RÉSOLU

D'ADOPTER le règlement numéro 972-2024 relatif à la création d'une réserve financière aux fins de financement pour la réfection du centre communautaire « l'église Notre-Dame-De-Bonsecours »

Note : Madame Nicole Laflamme, Mairesse, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

Adoptée à l'unanimité



2024-12-235

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Montebello

14. Affaires diverses

14.1 Don à la Résidence le Monarque

CONSIDÉRANT QUE la Résidence le Monarque est un organisme offrant des services aux personnes étant en phase terminale de vie sur le territoire en autres de la Petite Nation.

CONSIDÉRANT QUE plusieurs citoyens et citoyennes de Montebello ont reçu des soins à la Résidence le Monarque depuis plusieurs années, laquelle était installée à Montebello.

CONSIDÉRANT QUE cet organisme a fait une levée de fonds depuis plusieurs années afin de construire une nouvelle résidence moderne à Plaisance et que la municipalité de Montebello s'était engagée à contribuer la somme de 5 000.00\$ annuellement durant 5 ans, ce à compter de 2020.

CONSIDÉRANT QUE l'organisme sollicite à nouveau les municipalités desservies à contribuer un don afin de permettre la continuité des services.

Il est proposé par Jésabelle Dicaire

RÉSOLU

QUE la municipalité de Montebello contribue la somme de 5 000.00\$ pour l'année budgétaire 2025, en réponse à la demande de levée de fonds pour la Résidence le Monarque.

QUE le directeur général Mario Briggs ou la secrétaire-trésorière adjointe Véronic Minot soient autorisés à verser ladite somme de 5 000.00\$ à la Résidence le Monarque aussitôt que les sommes seront disponibles en 2025.

Note : Madame Nicole Laflamme, Mairesse, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

Adoptée à l'unanimité

15. Période de questions des citoyens

Il y a eu question de :

- L'espace du Centre d'action culturelle

16. Période de questions et communications des membres du Conseil

-Le nombre de visiteurs au marché de Noël de Montebello

2024-12-236

17. Levée de la séance

Il est proposé par Pierre Bertrand

QUE la séance soit levée à 20 h 06

Note : Madame Nicole Laflamme, Mairesse, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

Adoptée à l'unanimité.

SIGNATURE DES RÉSOLUTIONS PAR LA MAIRESSE

"Je soussignée, Nicole Laflamme, Mairesse de la Municipalité de Montebello atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal"

Et j'ai signé ce



Nicole Laflamme
Mairesse

3 février 2025


Mario B. Briggs
Directeur général agréé et greffier-trésorier